

# **Procedura organizacji pracy w Szkole Podstawowej nr 6 im. Druha Waclawa Milke w Płocku w roku szkolnym 2020/2021 - aktualizacja**

## **I. Cel**

Celem procedury jest określenie zasad organizacji pracy szkoły w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

## **II. Zakres procedury**

Procedura obowiązuje w Szkole Podstawowej nr 6 im. Druha Waclawa Milke w Płocku.

## **III. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury**

Dyrektor szkoły

## **IV. Postanowienia ogólne**

1. Do szkoły może przychodzić tylko:

- a) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
- c) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.

3. Ograniczeniu ulega przebywanie na terenie szkoły osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna, zobowiązani są do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

4. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.

5. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych

6. Dopuszczalne jest wchodzenie do przestrzeni wspólnej opiekunów odprowadzających dzieci z zachowaniem zasady 1 opiekun na ucznia/uczniów przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego opiekuna, ucznia i pracownika szkoły min. 1,5 m. Opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

7. Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w przestrzeni publicznej – zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

8. Wychowawcy klas ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z opiekunami ucznia.

9. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności) należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

10. W przypadku pracowników powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy podwyższonego ryzyka, w miarę możliwości będą stosowane rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia.

## **V. Higiena i dezynfekcja**

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.

3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.

4. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowe termometry.

5. Na terenie szkoły przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników.

6. Po wejściu do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk (umieszczony jest tam specjalny środek do dezynfekcji oraz informacja z instrukcją).

7. Przy wejściu do szkoły umieszczony jest numer telefonu do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Płocku, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.

8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych umieszczone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.

9. Z sal, w której przebywają uczniowie, usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.

## **VI. Organizacja pracy szkoły**

1. Każda grupa uczniów (klasa) w trakcie przebywania w szkole ma ograniczoną do minimum możliwość kontaktowania się z pozostałymi klasami.

2. Jedna grupa uczniów (klasa) przebywa w wyznaczonej stałej sali.
3. Do grupy przyporządkowani są ci sami, stali nauczyciele, którzy w miarę możliwości nie prowadzą zajęć stacjonarnych w innych klasach (wyjątek stanowią nauczyciele uczący religii i języka angielskiego).
4. Zapewnia się taką organizacją pracy szkoły, która ograniczy gromadzenie się poszczególnych grup uczniów na terenie placówki (np. różne godziny: rozpoczynania zajęć, przerw, posiłków) oraz uniemożliwi częstą zmianę pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.
5. W miarę możliwości przerwy będą organizowane na świeżym powietrzu (dotyczy okresu wiosenno – letniego).
6. Sale lekcyjne oraz części wspólne będą wietrzone co najmniej raz na godzinę.
7. Z szatni będą korzystały dzieci z zachowaniem zasady jeden boks na klasę.
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
9. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów.
10. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów.
11. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe w świetlicy szkolnej lub w innych salach dydaktycznych. Ze świetlicy szkolnej korzystają dzieci rodziców, którzy nie mogą zapewnić im opieki.
12. Do regulaminu korzystania ze świetlicy zostały wprowadzone zapisy dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa w okresie pandemii.
13. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe będą wietrzone nie rzadziej niż co godzinę, szczególnie przed przyjęciem wychowanków.
14. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
15. Zajęcia pozalekcyjne organizowane w szkole będą odbywać się w małych grupach po zakończeniu pracy stacjonarnej klas I-III. Po zakończeniu tych zajęć dokonywane będzie mycie i dezynfekcja powierzchni dotykanych oraz dokładne wietrzenie sal.
16. Korzystanie z biblioteki szkolnej możliwe jest na określonych zasadach, uwzględniających dwudniowy okres kwarantanny dla książek i innych materiałów wypożyczanych w bibliotece.
17. Korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej i gabinetu stomatologicznego możliwe jest na określonych zasadach w porozumieniu z pielęgniarką szkolną oraz

świadczeniodawcą usług stomatologicznych, zgodnie z wytycznymi Ministra Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

## **VII. Przygotowywanie i wydawanie posiłków**

1. Znajdujące się w szkole źródło wody pitnej zostaje wyłączone z użytkowania.
2. Wprowadzone zostały zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników kuchni, odległość stanowisk pracy (1,5m), środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
3. Posiłki będą wydawane w systemie zmianowym, po każdej grupie dokonane zostanie czyszczenie blatów stołów i ławek. Na danej zmianie obiadowej będzie wyznaczona stała grupa uczniów z poszczególnych klas.
4. Wielorazowe naczynia i sztucce będą wyparzane.
5. Ze stołówek są usunięte zbędne dodatki, tj. pudełko na serwetki.
6. Dania będą wydawane przez osobę do tego wyznaczoną.

## **VIII. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.**

1. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu z zapewnieniem 2 m odległości od osoby z nim przebywającej.
2. Dziecko znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora.
3. Dziecku zmierzona zostanie temperatura ciała. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej powiadomiony zostanie rodzic ucznia w celu ustalenia sposobu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
4. Rodzic, który odebrał dziecko ze szkoły z objawami chorobowymi, u którego wykryto zakażenie wirusem SARS-CoV-2 ma obowiązek poinformowania o tym fakcie dyrektora.
5. W przypadku zaobserwowania u ucznia innych objawów chorobowych lub uskarżanie się przez niego na swój stan zdrowia, rodzic również ma obowiązek pilnego odebrania swojego dziecka ze szkoły.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, bezzwłocznie poddany zostanie gruntownemu sprzątnięciu.
7. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
8. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

9. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności będzie sporządzona notatka lub protokół.

### **IX. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły**

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni, niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:

- a) kieruje pracownika do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
- b) zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
- c) do czasu ustalenia stanu zdrowia, dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
- d) o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.

2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, będzie bezzwłocznie poddany gruntownemu sprzątnięciu.

3. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.

4. W przypadku zaobserwowania u pracownika innych objawów chorobowych, stosuje się działania opisane w pkt.1.

5. W przypadku potwierdzenia zakażenia u pracownika wirusem SARS-CoV-2 Dyrektor informuje o tym fakcie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący.

6. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

7. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności będzie sporządzona notatka lub protokół.

### **X. Postanowienia końcowe**

1. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły dyrektor powiadamia telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Płocku, ul. Kolegialna, 09-402 Płock, tel. 24 367 26 01.

2. Zastrzega się zmianę procedury w przypadku nowych wytycznych wprowadzanych przez Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.